|  |
| --- |
| Formato europeo per il curriculum vitae  11 |

|  |
| --- |
| Informazioni personali |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome |  | **[Agnelli Luigi ]** |
| Indirizzo |  | **[74,Via Alfredo Guglielmi. 71100, Foggia, Italia ]** |
| Telefono |  | **0881635842- 3897843269** |
| Fax |  |  |
| E-mail |  | **misteragnelliluigi.it@gmail.com** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazionalità |  | Italiana |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Data di nascita |  | [ 07, 03, 1983 ] |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 05/2003 al 25/03/2004 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Caserma “Sernia Pedone” |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Volontario in ferma annuale |
| **•** Tipo di impiego |  | Autosezionista |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Catalogazione mezzi Preparazione fogli di marcia Organizzazione turni e uscite |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 02/2005 al 02/2006 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Fast voice srl |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Telecomunicazioni |
| **•** Tipo di impiego |  | Call center |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Addetto all’attivazione delle promozione Telecom Italia |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 10/2006 – 10/2007 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Regione Puglia “Servizio Civile”  Progetto:”Dai un calcio alla noia” |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | A.S.D. Nuova Daunia |
| **•** Tipo di impiego |  | Addetto ad informazioni ed Accoglienza |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Allenatore scuola calcio,allenatore squadra di calcio,magazziniere e segretario |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 06/05/2008 al 05/08/2008 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Cremonini s.p.a |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | McDolad’s – Chef express |
| **•** Tipo di impiego |  | Barista,cassiere,addetto alla cucina |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Barista,cassiere,addetto alla cucina,addetto in sala,pulizia luogo di lavoro. |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 27/11/2008 al 23/12/2008 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Keyword group |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Mediaset Premium |
| **•** Tipo di impiego |  | Promoter |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Promozione ed attivazione del nuovo Pacchetto Easy pay. |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | **occasionalmente** |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Mgv group |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | HP |
| **•** Tipo di impiego |  | Promoter |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Promozione stampanti HP |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 10/04/2009 al 21/04/2009 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Cooperativa promozione Italia |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | 3HG |
| **•** Tipo di impiego |  | Promoter |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Promozione e attivazione(con programma people soft) piani tariffari 3HG |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 22/04/2009 al 27/07/2009 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Video sound Foggia |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Euronics |
| **•** Tipo di impiego |  | Addetto alle vendite e attivazione servizi (Telefonia);Addetto alle vendite Audio video |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Addetto alle vendite,attivazione servizi TIM,VODAFONE,3HG,WIND con vari programmi,ottimo utilizzo del programma di catalogazione Sirio. |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 09/07/2010 al 20/07/2011 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Edilmorena di foglio Vincenzo |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Edilizia |
| **•** Tipo di impiego |  | Altri artigiani ed operai addetti all’edilizia |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 15/04/2010 al 15/04/2011 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Vineria Ristorante Pablo Neruda |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Enogastronomia - Ristorante |
| **•** Tipo di impiego |  | Addetto al personale , cameriere, contabilità, gestione pubblicità e pubbliche relazioni |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Addetto al personale e gestione pubblicità su varie piattaforme (internet ,facebook, my space ecc..) e creazioni locandine e menù tramite Photoshop e gestione contabilità. |

|  |
| --- |
| Esperienza lavorativa |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 15/12/2010 fino al 30/07/2011 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Scuola Calcio Punto Foggia 1989 |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Scuola Calcio |
| **•** Tipo di impiego |  | Istruttore Scuola Calcio |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Istruttore Scuola Calcio e gestione magazzino e preparazioni atletiche con adeguati esercizi |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Esperienza lavorativa**  **•** Date (da – a) |  | 20/08/2011 fino a 20/08/2014 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | U.S. Foggia Calcio spa |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Setttore giovanile |
| **•** Tipo di impiego |  | Istruttore Calcio in seconda **catg.** Berretti , Istruttore Calcio Giovanissimi Regionali, Istruttore Giovanissimi Nazionali |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Istruttore in seconda con gestione della parte atletica,coordinativa e preparazione e sviluppo degli esercizi. |

**Esperienza lavorativa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 26/06/2012 fino al 31/05/2013 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | SKY Italia s.r.l. |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | SKY Italia |
| **•** Tipo di impiego |  | Procacciatore di affari |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Acquisizione di nuovi contratti, illustrazione dei vari pacchetti e risoluzione problemi |

**Esperienza lavorativa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 09/07/2012 fino al 31/07/2012 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Euroambiente s.r.l. |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Euroambiente |
| **•** Tipo di impiego |  | Pulitore dei locali |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Gestione gruppo di pulizia locali |

**Esperienza lavorativa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 09/09/2013 fino al 31/10/2014 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | New Centrofitnes In Forma |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Palestra |
| **•** Tipo di impiego |  | Istruttore sala attrezzi e istruttore corsi |
|  |  |  |

**Esperienza lavorativa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **•** Date (da – a) |  | 15/05/2014 fino al 31/12/2014 |
| **•** Nome e indirizzo del datore di lavoro |  | Sport life di Ferrazzano Domenico |
| **•** Tipo di azienda o settore |  | Moda |
| **•** Tipo di impiego |  | Aiuto commesso |
| **•** Principali mansioni e responsabilità |  | Acquisizione di nuovi clienti e vendita oggetti |

|  |
| --- |
| Istruzione e formazione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | Anno accademico 2007/2008 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Iscritta alla Facoltà di [Scienze delle Attività Motorie e Sportive](http://www.unifg.it/bec/std/0807_numero_chiuso_medicina/graduatorie.asp) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio |  | **Esami sostenuti:** - Pedagogia Gen. e Soc./storia della Ped.-storia Dello Sport/didattica e Ped.spec. - Anatomia Umana/antropologia e Antropometria - Fisica Applicata Alle Scienze Motorie - Teoria e Metodologia del Movimento Umano I e II - T.t.d. delle Attivita' Motorie per L'eta' Evolutiva - Igiene Generale ed Applicata - Psicobiologia Applicata/psicologia Dello Sviluppo/psicologia Generale - T.t.d. Attivita' Motorie Eta' Adulta e Anziana/t.t.d. Attivita' Motoria e Sport.adattata - Psicologia Sociale - Ist. Di Diritto Privato/ist.diritto Amm./ist.di Diritto Pubb./diritto U.e. - Sociologia/programmazione e Pianificazione - T.t.d. Att.mot.di Gruppo, Ricreative e del Tempo Libero |

|  |
| --- |
| Istruzione e formazione |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Date (da – a) |  | 07/2000 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione |  | Istituto Tecnico per Geometri “E.Masi” Foggia |
| Valutazione finale |  | 60/100 |
| • Qualifica conseguita |  | Diploma da Geometra |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Madrelingua |  | **Italiano** |

|  |
| --- |
| Altre lingua |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Inglese Francese Spagnolo** |
| **•** Capacità di lettura |  | Buono Sufficiente Sufficiente |
| **•** Capacità di scrittura |  | Buono Mediocre Sufficiente |
| **•** Capacità di espressione orale |  | Buono Sufficiente Sufficiente |

|  |  |
| --- | --- |
| Capacità e competenze relazionali  *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.* | Personalità dinamica,estroversa,affidabile,creativa,spontanea.  Predisposizione alle pubbliche relazioni,ottime capacità di problem solving.  Spiccato senso del dovere congiunto a grande entusiasmo e determinazione.  Capacità di guardare avanti di avere visione e sensibiltà per il futuro.  Ottimo adattamento al lavoro d’equipe, ottima disposizione verso nuovi insegnamenti. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze organizzative  *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.* |  | Ho imparato ad organizzare in modo professionale LA PREPARAZIONE dei pasti e l’accoglienza e il dialogo con il cliente lavorando al Mcdonal’s,in più ho utilizzato la lingua inglese per comprendere i clienti nell’acquisto del prodotto.  Ho imparato ad organizzare viaggi per me e i miei familiari senza l’ausilo di agenzie esterne trovando soluzioni a me più congeniali ed economiche grazie all’ausilio di internet.  ho imparato a gestire entrate ed uscite,ad ordinare e catalogare file e attrezzature,a gestire gruppi di 20/25 persone e a farli eseguire correttamente degli esercizi quando ho eseguito il servizio civile.  ho imparato a organizzare tutti i libretti delle auto a regolare,tramite un programma realizzato da me,i vari tagliandi e organizzavo le uscite di tutti i mezzi quando ero nell’esercito.  ho imparato a fare una catalogazione della merce da ordinare,a effettuare attivazioni e relazionarmi con il pubblico nelle vendite dirette  ho imparato a organizzare e programmare le giornate lavorative degli operai e a relazionarmi con ditte di distribuzione. ho imparato a gestire gruppi di lavoro in palestra e durante le attività calcistiche.  Ho imparato a gestire un ristorante e risolvere problemi in brevissimo tempo, ho imparato ad utilizzare programmi per pubblicità quali Photoshop e piattaforme di pubblicità quali facebook, my space, twiter, internet ecc… |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Capacità e competenze tecniche  *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.* |  | Sono capace di lavorare in una cucina professionale o in un ambito come il bar,conoscendo le norme igeniche per la ristorazione pubblica relative al trattamento dei cibi e alla loro conservazione e cottura. ho acquisito questa capacità lavorando presso la cremonini s.p.a.  Sono capace di dirigere un gruppo di lavoro con operai alle mie dipendenze,e riesco sempre a trovare la soluzione più congeniale a me senza scontentare il cliente.  Acquisizione del patentino Europeo per Computer “ECDL” con valutazione 30/30. Buona conoscenza del linguaggio HTML. Ottima padronanza del sistema informatico quali programmi di modifica immagine quali Photoshop e di Autocad. Ottima padronanza nel muoversi su internet.  Acquisizione del patentino di allenatore di calcio di base UEFA B.  Acquisizione dell’attestato Fif (Federazione Italiana Fitness) di Tecnico specializzato in allenamenti al femminile, Istruttore di Functional Training Basic. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Patente o patenti |  | Patente B e C |